

Rīgas pilsētas pašvaldības līdzfinansējuma programmas „Rīgas filmu fonds” ārvalstu filmu uzņemšanai Rīgā konkursa nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Rīgas pilsētas pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansējumu programmas „Rīgas filmu fonds” ārvalstu filmu uzņemšanai Rīgā konkursa (turpmāk – Konkurss) norises un līdzfinansējuma piešķiršanas¹ kārtību.
2. Konkursu rīko Pašvaldība, kas atrodas Rīgā, Rātslaukumā 1, LV-1539. Konkursa rīkotāja pilnvarotā kontaktpersona ir Rīgas pilsētas izpilddirektora palīgs uzņēmējdarbības jautājumos Dace Lešinska, tel. 67037659, e-pasta adrese: dace.lesinska@riga.lv.
3. Nolikumā lietotie termini:
 - 3.1. Līdzfinansējuma pretendents – Eiropas Savienībā reģistrēts komersants, kas:
 - 3.1.1. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts kā filmu producenti, un ir iesniedzis Konkursa pieteikumu;
 - 3.1.2. uz Konkursa pieteikuma iesniegšanas brīdi ir noslēdzis sadarbības/kopražojuma priekšlīgumu vai līgumu, kas apliecina konkrētu nodomu uzņemt kino vai televīzijas pilnmetrāžas spēlfilmu vai dokumentālo filmu Latvijā, piesaistot Latvijā reģistrēto filmu producentu pakalpojumus, un paredzētā finansējuma ieguldījuma apmēru (ārvalstu finansējums vismaz 75% no kopējā filmas projekta budžeta):
 - 3.1.2.1. kopējais filmas projekta budžets ne mazāks par 700 000 *euro*;
 - 3.1.2.2. uz Konkursa pieteikuma iesniegšanas brīdi apstiprinātajam filmas finansējumam jābūt vismaz 50% apmērā (norāda filmas finansēšanas plānā) no kopējā filmas projekta budžeta.
 - 3.1.3. plāno pabeigt filmēšanu un iesniegt atskaites ziņojumu līdz 20__ .gada 30.novembrim.
 - 3.2. Līdzfinansējumam atbilstošie pretendenti – līdzfinansējuma pretendenti, kuru iesniegtie piedāvājumi saņēmuši vismaz 12 punktus kvalitatīvos vērtēšanas kritērijos;
 - 3.3. Līdzfinansējuma saņēmējs – līdzfinansējuma pretendents, Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā (turpmāk – Komercreģistrs) reģistrēts komersants, kas noslēdzis līdzfinansējuma līgumu ar Pašvaldību;
 - 3.4. Atbalstāmas izmaksas – izdevumi, kas līdzfinansējami Konkursa ietvaros;
 - 3.5. Neatbalstāmas izmaksas – izdevumi, kas nav līdzfinansējami Konkursa ietvaros.
 - 3.6. Līdzfinansējums – summa, kas atbilstoši 25.3. apakšpunkta un 27.punkta kritērijiem tiek aprēķināta no atbalstāmām izmaksām, kas uzrādītas 39.punktā

minētā finansējuma izlietojuma pārskatā atbilstoši noslēgtā līdzfinansējuma līguma nosacījumiem, Pašvaldībai saskaņā ar 45.2. apakšpunktu paturot tiesības samazināt izmaksājamo līdzfinansējuma summu.

4. Uz Līdzfinansējumu nevar pretendēt:
 - 4.1. filmas projekts, kurā ārvalstu finansējums ir mazāks nekā 75% no kopējā filmas projekta budžeta;
 - 4.2. filmas projekts, kam nav apstiprināts finansējums vismaz 50% apmērā no kopējā filmas projekta budžeta;
 - 4.3. filmas projekts, kam kopējais budžets (neiekļaujot Latvijas publisko personu līdzfinansējumu) ir mazāks par 700 000 *euro*;
 - 4.4. ja projekta īstenošanas darbi ir uzsākti pirms atbalsta pieteikuma iesniegšanas atbalsta sniedzējam, tad visas projekta izmaksas kopumā ir neattiecināmas²;
 - 4.5. komersants, kas atbilst grūtībās nonākuša komersanta pazīmēm³;
 - 4.6. ja uz komersantu attiecas neizpildīts līdzekļu atgūšanas rīkojums saskaņā ar iepriekšēju Eiropas Komisijas lēmumu, ar ko atbalsts, kuru piešķirusi tā pati dalībvalsts, tiek atzīts par nelikumīgu un nesaderīgu ar kopējo tirgu⁴;
5. Programmas mērķis – veicināt ārvalstu filmu uzņemšanu un kultūras daudzveidību Rīgā, veicināt nacionālās kino industrijas attīstību, radot jaunus kultūras projektus un veicinot vietējo profesionāļu pieredzi un iemaņu attīstību, popularizēt Rīgu ārvalstīs.
6. Līdzfinansējumam atbilstošie pretendenti iegūst tiesības noslēgt līgumu ar Pašvaldību par līdzfinansējuma saņemšanu komersanta izmaksu segšanai.
7. Līdzfinansējumu nepiešķir pornogrāfisku filmu projektiem un tādu filmu projektiem, kas sludina reliģisko un rasu naidu, nepamatoti atspoguļo vardarbību un/ vai satur cilvēka cieņu pazemojošu propagandu, degradē un noniecina Latvijas un Rīgas tēlu.
8. Pieteikumu iesniegšanas termiņš ir atvērts, sākot no 20__gada _____ līdz 20__gada 30.septembra plkst.12:00.

II. Konkursa izsludināšana

9. Konkursa rīkotājs paziņojumu par Konkursa sākšanu publicē Pašvaldības tīmekļa vietnēs www.filmriga.lv un www.riga.lv .
10. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:
 - 10.1. Konkursa rīkotājs;
 - 10.2. Konkursa nosaukums;
 - 10.3. Konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta;
 - 10.4. Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņš;
 - 10.5. kontaktinformācija.
11. Konkursa nolikumu var saņemt:
 - 11.1. Rīgas domē, Rīgā, Rātslaukumā 1, 426.kab., darba dienās no plkst. 9:00 līdz 15:00;
 - 11.2. nosūtot pieprasījumu uz e-pasta adresi: dace.lesinska@riga.lv ;
 - 11.3. Pašvaldības tīmekļa vietnēs www.filmriga.lv un www.riga.lv (Uzņēmējiem/Atbalsta programmas/Rīgas filmu fonds).

III. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

12. Par atbalstāmām (līdzfinansējamām) tiek noteiktas izmaksas, kas atbilstoši 25.3. apakšpunkta kritērijiem tiek veiktas no Konkursa rezultātu paziņošanas dienas un ir tieši saistītas ar šādām vajadzībām:
 - 12.1. viesnīcu un citi ar izmitināšanu (piem., telpu īre) saistīti pakalpojumi;
 - 12.2. filmēšanas nodrošināšanai nepieciešamās tehnikas īre;
 - 12.3. transporta pakalpojumi;
 - 12.4. degviela;
 - 12.5. ēdināšanas pakalpojumi (piesaistīts ēdinātājs);
 - 12.6. ar filmēšanas sagatavošanu un filmēšanas nodrošināšanu saistīti celtniecības pakalpojumi;
 - 12.7. apsardzes pakalpojumi (arī valsts un pašvaldības policija);
 - 12.8. telekomunikāciju pakalpojumi (saskaņā ar grafiku filmēšanas laikā);
 - 12.9. sabiedrisko dienestu pakalpojumi* (saskaņā ar grafiku filmēšanas laikā;* piesaistīts pakalpojuma sniedzējs tualetēm);
 - 12.10. telpu īre;
 - 12.11. dažādu ar filmēšanu saistītu preču iegāde un īre (piemēram, rekvizīti u.c.);
 - 12.12. ar filmas ražošanu saistīti pakalpojumi (fotografēšanas, grimēšanas pakalpojumi, ar scenogrāfijas izveidi saistīti pakalpojumi, specefektu veidošana, personāla atlase, tulkošana u.c.);
 - 12.13. mākslinieciskie pakalpojumi (autoru vai kolektīvu sniegti pakalpojumi);
 - 12.14. administratīvie pakalpojumi (saskaņā ar grafiku filmēšanas laikā) – biroju pakalpojumi, juridiskie un grāmatvedības pakalpojumi u.c.;
 - 12.15. honorāri masu skatu dalībniekiem, aktieriem u.c.*, kuru dzīves vieta deklarēta Latvijas Republikā, Latvijas pilsoņiem, vai Eiropas Savienības pilsoņiem, kas kādā citā veidā demonstrē ciešu saikni ar Latvijas kultūru (*kastinga aģentūru gadījumā Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt izmaksu un nodarbināto cilvēku atšifrējumu);
 - 12.16. projekta realizētāja komisijas (producēšanas) maksa ne vairāk kā 7% apmērā no Latvijā paredzētā atbalstāmā finansējuma izlietojuma.
13. Atbalstāmo izmaksu Latvijā pakalpojumu sniedzējiem (komersantiem) jābūt reģistrētiem Latvijas Republikā.
14. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas:
 - 14.1. projekta realizētāja komisijas (producēšanas) maksa, kas pārsniedz 7% no Latvijā paredzētā atbalstāmā finansējuma izlietojuma;
 - 14.2. lidostas autostāvvietas;
 - 14.3. bankas komisija;
 - 14.4. sīkie tēriņi (līdz 15 *euro*);
 - 14.5. izmaksas, kas nav sākotnēji paredzētas vai nav nepieciešamas projekta īstenošanai.
15. Komisija nepiešķir līdzfinansējumu, ja no Konkursa pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgiem nolūkiem.

IV. Konkursa pieteikuma iesniegšana

16. Konkursa pieteikuma iesniegšanas veidi:

- 16.1. ar diegiem cauršūts (caurauklots) Konkursa pieteikums ievietojams aizlīmētā aploksnē ar norādi „Pieteikums Rīgas pilsētas pašvaldības līdzfinansējuma programmas ārvalstu filmu uzņemšanai Rīgā Konkursam” un iesniedzams Rīgas domes Apmeklētāju pieņemšanas centrā Rīgā, Kungu ielā 7/9, LV-1539, atbilstoši tā noteiktajam darba laikam; uz aploksnis jānorāda informācija par iesniedzēju (komersanta nosaukums un reģistrācijas numurs) un kontaktadrese; pieteikums iesniedzams līdz norādītajam termiņam;
 - 16.2. ar diegiem cauršūts (caurauklots) Konkursa pieteikums nosūtāms vēstulē pa pastu, norādot adresātu: „Rīgas pilsētas izpilddirektors, Kungu ielā 7/9, LV-1539, Rīga, Latvija” ar norādi „Pieteikums Rīgas pilsētas pašvaldības līdzfinansējuma programmas ārvalstu filmu uzņemšanai Rīgā Konkursam”, uz aploksnis jānorāda informācija par iesniedzēju (komersanta nosaukums un reģistrācijas numurs) un kontaktadrese; datums uz pasta nosūtīšanas zīmoga nedrīkst būt vēlāks par pieteikuma iesniegšanas termiņa datumu;
 - 16.3. elektroniski*.edoc formātā nosūtāms uz e-pasta adresi: dace.lesinska@riga.lv.
17. Līdzfinansējuma pretendents iesniedz Konkursa pieteikumu, kas sastāv no šādiem dokumentiem, zemāk uzskaitītajā secībā:
- 17.1. aizpildīta Konkursa pieteikuma veidlapa (1.pielikums) ar šādiem pielikumiem:
 - 17.1.1. īss filmas sižeta izklāsts:
 - 17.1.1.1. ja filmas projekts pretendē uz 25% līdzfinansējuma intensitāti – apraksts par to cik daudz un kā filmā paredzēts atspoguļot Rīgu;
 - 17.1.2. filmas scenārijs;
 - 17.1.3. ārvalsts producējošās kompānijas apraksts par filmas projekta realizēšanas plānu, darba grafiku, filmas mērķauditoriju;
 - 17.1.4. filmas izplatīšanas plāns, pievienojot pielikumā arī filmas izplatīšanas līgumu kopijas, ja tādi noslēgti;
 - 17.1.5. Latvijā realizējamā projekta izklāsts un būtība;
 - 17.1.6. detalizēts ar filmas projekta realizāciju Latvijā paredzēto darbību un naudas plūsmas kalendārais plāns;
 - 17.1.7. ziņas par ārvalsts producējošo kompāniju (vispārējs apraksts, darbības vēsture, cilvēku resursi, piedāvātie pakalpojumi, pēdējās 10 producētās pilnmetrāžas filmas un to izplatīšanas rādītāji, cita veida audiovizuālie darbi, starptautiskā sadarbība, sasniegumi (balvas, nominācijas));
 - 17.1.8. ziņas par Latvijas producentu (norādīt iepriekšējo pieredzi sadarbībā ar ārvalstu filmēšanas grupām Latvijas teritorijā (pievienojot atsauksmes), projekta īstenošanā iesaistīto vadošo darbinieku dzīvesgaitas apraksti (CV));
 - 17.1.9. galvenā filmas radošā personāla filmogrāfijas;
 - 17.1.10.cita papildus informācija, ko komersants uzskata par nepieciešamu pievienot.
 - 17.2. gada finanšu pārskata kopija par pēdējo noslēgto gadu;
 - 17.3. sadarbības priekšlīguma vai līguma par nodomu uzņemt kino vai televīzijas pilnmetrāžas spēlfilmu vai dokumentālo filmu Latvijā kopija;
 - 17.4. ārvalsts producējošās kompānijas parakstīta filmas projekta kopējā budžeta tāme, filmas finansēšanas plāns;

- 17.5. Latvijā paredzētā finansējuma izlietojuma tāme *euro* atbilstoši šajā nolikumā noteiktajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām (5.pielikums); tāmes pozīcijas projekta īstenošanas gaitā var mainīties, nepārsniedzot apstiprinātā līdzfinansējuma summu;
- 17.6. Līdzfinansējuma pretendenta parakstīts apliecinājums (2.pielikums) par filmas projekta publisko finansējumu, pievienojot finansējuma izlietojuma tāmi (apliecināta kopija);
18. Šā nolikuma 17.1.2., 17.1.3., 17.1.4., 17.1.6., 17.1.7., 17.1.9., 17.3., 17.4. apakšpunktā norādītie dokumenti var tikt iesniegti arī angļu vai krievu valodās; šā nolikuma 17.1.2. apakšpunktā norādītais dokuments var nebūt parakstīts.
19. Iesniedzot pieteikumu, aploksnē ievietojams arī CD ar tajā ierakstītu 17.1.apakšpunktā uzskaitīto informāciju (atbilstošā secībā un ar attiecīgajiem. nosaukumiem).
20. Konkursa pieteikuma veidlapa (1.pielikums) un tai pievienojamie dokumenti jāparaksta, jāsanumurē, jā sagatavo datorrakstā un valsts valodā, izņemot nolikuma 18.punktā noteiktos izņēmumus.
21. Ja attiecībā uz Konkursa priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, Līdzfinansējuma pretendents to norāda savā Konkursa pieteikumā.

V. Konkursa pieteikumu vērtēšana un rezultātu pasludināšana

22. Konkursa vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija) lēmumus pieņem vienreiz kalendārājā mēnesī izskatīšanas sēdē. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu. Lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
23. Komisijai ir tiesības Konkursa pieteikumu vērtēšanas gaitā:
 - 23.1. uzaicināt Līdzfinansējuma pretendentu klātienē sniegt prezentāciju par iesniegto Konkursa pieteikumu un atbildēt uz jautājumiem;
 - 23.2. pieaicināt darbā atzinuma sniegšanai kultūras nozares ekspertus, kuriem ir zināšanas vai darba iemaņas filmu nozarē un kuri nepārstāv Līdzfinansējuma pretendentu intereses.
24. Vērtējot Konkursa pieteikumu jebkurā vērtēšanas kārtā, Komisija ņem vērā Nacionālā kino centra sniegto informāciju par Līdzfinansējuma pretendenta saistību izpildi. Pamatojoties uz saistību, kas izriet iepriekš ar Nacionālo kino centru slēgtajiem līgumiem, neizpildi, Komisija var pieņemt lēmumu neturpināt iesniegtā Konkursa pieteikuma vērtēšanu.
25. Vērtēšana notiek trīs kārtās:
 - 25.1. pirmajā kārtā tiek noteikta Konkursa pieteikumu atbilstība administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem (3.pielikums). Konkursa pieteikums, kas saņēmis vismaz vienu vērtējumu „Nē”, tiek noraidīts. Pieteikuma papildināšana vai uzlabošana nav iespējama.
 - 25.2. otrajā kārtā tiek vērtēta Konkursa pieteikuma atbilstība kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem (4.pielikums):
 - 25.2.1. Vērtēšana notiek, izmantojot punktu metodi, un tiek vērtēti tikai pirmo kārtu izturējušie Konkursa pieteikumi;

- 25.2.2. Ja Konkursa pieteikums pēc kvalitātes vērtēšanas kritērijiem nav ieguvis vismaz 12 punktus, tā vērtēšanu neturpina;
- 25.2.3. Lai pēc kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem saņemtu maksimālo punktu skaitu nav nepieciešams Latvijā tērēt vairāk kā 50% no kopējā filmas projekta budžeta.
- 25.3. trešajā kārtā tiek noteikta Pašvaldības apstiprinātā līdzfinansējuma intensitāte Konkursa pieteikumam. Pašvaldības apstiprinātā līdzfinansējuma intensitāte vienam ārvalsts filmu projektam no atbalstāmajām izmaksām:
- 25.3.1. projekts, kurā filmas pamatdarbība norisinās Rīgā vai Rīgas atspoguļojums saskaņā ar sižetu ir būtiska filmas sastāvdaļa (vismaz 20% ekrāna laiks), un, kas vismaz daļēji tiek realizēts Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā - 25%;
- 25.3.2. projekts, kura uzņemšana paredzēta Latvijas teritorijā - 20 %;
- 25.3.3. projektam, kas atbilst 20% līdzfinansējuma intensitātei, bet pēc kvalitātes kritērijiem ir ieguvis maksimālo iespējamo punktu skaitu, piemēro 25 % līdzfinansējuma intensitāti.
26. Komisija, pamatojoties uz Konkursa pieteikumu vērtējumu, pieņem lēmumu par katra iesniegtā Konkursa pieteikuma apstiprināšanu vai neatbalstīšanu.
27. Komisijas lēmumā par iesniegtā Konkursa pieteikuma apstiprināšanu norāda Pašvaldības apstiprinātā līdzfinansējuma intensitāti projektam un attiecīgi aprēķināto maksimālo iespējamo līdzfinansējuma summu, ņemot vērā, ka:
- 27.1. Līdzfinansējuma maksimālā summa tiek aprēķināta, piemērojot procentuālo likmi, atbalstāmajām izmaksām ne vairāk kā 80% apmērā no kopējā paredzētā filmas projekta budžeta (atbalstāmās izmaksas, kas pārsniedz 80% no kopējā filmas budžeta, neattiecas uz aprēķināmo Pašvaldības līdzfinansējuma summu);
- 27.2. Kopumā (saņemtais) publiskais finansējums, kas piešķirts filmas projektam (2.pielikums) ir ne vairāk kā 50% apmērā no kopējā paredzētā filmas projekta budžeta.
28. Komisija lēmumu par Konkursa rezultātiem pieņem ne vēlāk kā 30 darba dienu laikā pēc Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
29. Komisija patur tiesības pirms līguma ar Pašvaldību noslēgšanas:
- 29.1. pieprasīt no Līdzfinansējuma pretendenta papildus informāciju un precizējumus;
- 29.2. pārcelt Konkursa pieteikumā norādītās plānotās izmaksu pozīcijas starp atbalstāmajām un neatbalstāmajām izmaksām;
- 29.3. pēc Līdzfinansējuma pretendenta pamatota lūguma, pārcelt Konkursa pieteikumā norādītās atbalstāmās plānotās izmaksu pozīcijas, nemainot piešķirtā Līdzfinansējuma summas apmēru.
30. Komisijas lēmums par Konkursa rezultātiem tiek:
- 30.1. rakstiski paziņots visiem Līdzfinansējuma pretendentiem, nosūtot vēstuli uz Konkursa pieteikumā norādīto adresi;
- 30.2. publicēts Pašvaldības tīmekļa vietnēs www.filmriga.lv un <http://www.riga.lv> (Uzņēmējiem/Atbalsta programmas/Rīgas filmu fonds)⁵.
31. Līdzfinansējuma līgums netiek slēgts, ja līdz tā noslēgšanai atklājies, ka Līdzfinansējuma pretendents:

- 31.1. nav izpildījis saistības, kas izriet no iepriekš ar Rīgas pilsētas pašvaldības institūcijām slēgtajiem līgumiem;
- 31.2. Konkursa pieteikuma vērtēšanas gaitā ir centies iegūt konfidenciālu informāciju vai ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu;
- 31.3. ir tieši saistīts ar:
 - 31.3.1. Komisijas locekļiem;
 - 31.3.2. personām, kuras piedalās Konkursa izstrādē un var iegūt konfidenciālu informāciju.

VI. Līdzfinansējuma līguma nosacījumi

32. Pirms līdzfinansējuma līguma ar Pašvaldību noslēgšanas, Līdzfinansējuma pretendents Pašvaldībā iesniedz:
 - 32.1. Nacionālā kino centra izdotu producenta reģistrācijas apliecības kopiju;
 - 32.2. izziņu, kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, par Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz *150 euro*, neesamību.
33. Pēc visu Komisijas apstiprinājuma lēmumā noteikto nosacījumu izpildes Pašvaldība slēdz rakstisku līdzfinansējuma līgumu ar Līdzfinansējuma pretendentu. Pirms līdzfinansējuma līguma noslēgšanas Komisijas apstiprinājums Līdzfinansējuma pretendentam neuzliek Pašvaldībai nekādas saistības. Komisijas lēmums ir saistošs Pašvaldībai, ja tiek slēgts līdzfinansējuma līgums.
34. Līdzfinansējuma līgums tiek noslēgts⁶, ja ir piešķirts atbilstošs finansējums Komisijas apstiprinātajam līdzfinansējumam. Slēdzot līdzfinansējuma līgumu, Pašvaldība nepieciešamības gadījumā ir tiesīga samazināt paredzamā līdzfinansējuma apjomu atbilstoši pieejamo finanšu resursu apjomam.
35. Pašvaldība slēdz rakstisku līdzfinansējuma līgumu ar Līdzfinansējuma pretendentu, kurš ir izpildījis visus Komisijas apstiprinājuma lēmumā noteiktos nosacījumus, neatkarīgi no Līdzfinansējuma pretendenta iegūto punktu skaita, ja ir piešķirts atbilstošs finansējums Komisijas apstiprinātajam līdzfinansējumam.
36. Finanšu resursu piešķiršanas kārtība:
 - 36.1. Prioritāte tiek dota Līdzfinansējuma pretendentiem, kas atbilst 25% līdzfinansējuma intensitātei, un, kuri vērtējumā pēc kvalitātes kritērijiem ir saņēmuši vismaz 12 punktus; Komisija tos sarindo savstarpēji prioritārā secībā, sākot ar visvairāk punktus ieguvušo;
 - 36.2. Līdzfinansējuma pretendenti, kas atbilst 20% līdzfinansējuma intensitātei, un, kuri vērtējumā pēc kvalitātes kritērijiem ir saņēmuši vismaz 12 punktus, tiek savstarpēji sarindoti prioritārā secībā, sākot ar visvairāk punktus ieguvušo.
37. Pirms līdzfinansējuma līguma noslēgšanas Komisija var lemt par vienreizēju projekta realizēšanas termiņa pagarināšanu uz nākamo periodu gadījumā, ja:
 - 37.1. ir radušās neparedzētas izmaiņas filmēšanas plānā, par kurām Līdzfinansējuma pretendents savlaicīgi informē Komisiju, iesniedzot objektīvu pamatojumu;
 - 37.2. par radušos nepieciešamību pabeigt filmēšanu nākamajā gadā ir zināms ne vēlāk kā trīs mēnešus pirms konkursa nolikumā minētā projekta realizēšanas termiņa.

38. Līdzfinansējuma līgumā tiek atrunāts filmas projekta realizēšanas laiks, kas ir ne ilgāk kā līdz 20 __.gada 30.novembrim, kā arī paredzamais finanšu izlietojums Latvijā, Komisijas apstiprināta līdzfinansējuma intensitātes procents, kā arī citi nosacījumi, kas saistoši filmas projekta realizācijas gaitā.

VII. Līdzfinansējuma piešķiršana

39. Līdzfinansējums tiek izmaksāts pēc ārvalsts filmas projekta realizācijas atbilstoši noslēgtā līdzfinansējuma līguma nosacījumiem, ko apliecina Līdzfinansējuma saņēmēja līdz 20 __.gada 30.novembrim iesniegts ziņojums Pašvaldībai par filmas projekta realizāciju, filmas vizuālais materiāls (*rough cut*), finansējuma izlietojuma pārskats (arī CD ierakstītā elektroniskā versijā) un zvērināta revidenta vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības sniegts ziņojums par filmas projekta realizācijas gaitā veiktajiem maksājumiem Latvijā.
40. Pašvaldība četrpadsmit dienu laikā izvērtē Līdzfinansējuma saņēmēja iesniegto ziņojumu, finansējuma izlietojuma pārskatu un zvērināta revidenta vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības ziņojumu, vērtējot, vai filmas projekts īstenots atbilstoši noslēgtā līdzfinansējuma līguma nosacījumiem.
41. Pozitīva atzinuma gadījumā Pašvaldība aprēķina Līdzfinansējuma saņēmējam izmaksājamo līdzfinansējuma apmēru *euro*.
42. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju un izdevumus apliecinošus dokumentus par filmas projekta realizāciju.
43. Par izdevumus apliecinošiem dokumentiem tiek uzskatītas kopijas no:
- 43.1. bankas apstiprinātiem maksājuma uzdevumiem par rēķina apmaksu;
 - 43.2. stingrās uzskaites kvītīm;
 - 43.3. Elektroniskā kases aparāta (EKA) čekiem;
 - 43.4. citiem grāmatvedības dokumentiem.
44. Līdzfinansējums tiek izmaksāts trīsdesmit darba dienu laikā pēc tam, kad Pašvaldība pieņēmusi lēmumu par realizētā filmas projekta atbilstību un līdzfinansējuma izmaksu.
45. Pašvaldība patur tiesības samazināt izmaksājamo līdzfinansējuma summu, ja:
- 45.1. Līdzfinansējuma saņēmēja iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
 - 45.2. Līdzfinansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kāds norādīts līgumā ar Pašvaldību.
46. Pašvaldība patur tiesības nepiešķirt līdzfinansējumu, ja Līdzfinansējuma saņēmējs:
- 46.1. jebkādā veidā ir maldinājis Pašvaldību;
 - 46.2. līdz noteiktā termiņa beigām nav iesniedzis visus prasītos dokumentus;
 - 46.3. nav iesniedzis izdevumus apliecinošos vai citus prasītos dokumentus;
 - 46.4. piešķirtos naudas līdzekļus izlietojis personīgā labuma gūšanai, nevis filmas uzņemšanai.

VIII. Līdzfinansējuma pretendenta tiesības un pienākumi

47. Līdzfinansējuma pretendents ir tiesīgs atsaukt iesniegto Konkursa pieteikumu.
48. Līdzfinansējuma pretendents ir atbildīgs par Konkursa pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.

49. Līdzfinansējuma pretendents ir pienākums ievērot šo Konkursa nolikumu.
50. Līdzfinansējuma pretendents, noslēdzot Līdzfinansējuma līgumu, ir atbildīgs par Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” ievērošanu.

IX. Kontroles mehānisms

51. Pašvaldība patur tiesības ārvalsts filmas projekta realizēšanas laikā pieaicināt ekspertus, lai pārliecinātos par projekta atbalstāmo izmaksu atbilstību tirgus situācijai.
52. Ja Līdzfinansējuma saņēmējs ir pārkāpis Komisijas regulas Nr. 651/2014 prasības, Līdzfinansējuma saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai visu projekta ietvaros saņemto komercdarbības atbalstu kopā ar procentiem⁷.

X. Noslēguma jautājumi

53. Pēc līdzfinansējuma līguma noslēgšanas ar Pašvaldību Līdzfinansējuma saņēmējs un filmas projekta pasūtītājs (ārvalsts producējošā kompānija) apņemas ar filmas projektu saistītās publikācijās, reklāmas materiālos, kā arī pabeigtās filmas beigu titros (programmas „Rīgas filmu fonds” logo) pieminēt faktu, ka šo filmas projektu līdzfinansējusi Rīgas pilsētas pašvaldība.
54. Pēc filmas pabeigšanas Līdzfinansējuma saņēmējam ir pienākums iesniegt:
 - 54.1. Pašvaldībai trīs filmas kopijas video formātā.
 - 54.2. Filmas kopiju kinematogrāfijas mantojuma iestādē saglabāšanai.
55. Konkursa organizēšanā iesaistītās personas, Komisijas locekļi, un citas saistītās personas pirms iesaistīšanās darbā ar līdzfinansējuma programmu, paraksta apliecinājumu par komercnoslēpumu neizpaušanu trešajām personām.
56. Pašvaldība un Līdzfinansējuma saņēmējs apņemas pēc Līdzfinansējuma saņemšanas Līdzfinansējuma piešķiršanas dokumentāciju glabāt 10 gadus⁸.
57. Līdzfinansējumu filmas projektam var apvienot ar atbalstu vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām, kas sniegts citā valsts atbalsta programmā vai individuālajā projektā⁹.

Komisijas priekšsēdētājs

J.Radzevičs

¹ Līdzfinansējumu piešķir saskaņā ar Eiropas Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regulas (ES) Nr.651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (turpmāk – Komisijas regula Nr. 651/2014), 54.pantu;

² atbilstoši Komisijas regulas Nr. 651/2014 6. panta 2. punktā minētajiem nosacījumiem;

³ noteiktas Komisijas regulas Nr. 651/2014 2. panta 18. punktā;

⁴ Komisijas regulas Nr.651/2014 1.panta 4.punkta c) apakšpunkts;

⁵ nodrošinot Komisijas regulas Nr. 651/2014 9. panta 1. un 4. punktā noteiktos publicitātes pasākumus;

⁶ līdz Komisijas regulas Nr.651/2014 58. un 59.pantā noteiktajam termiņam;

⁷ ko Eiropas Komisija publicē saskaņā ar Komisijas 2004. gada 21. aprīļa regulas (EK) Nr. 794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai, 10. pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts tika izmaksāts finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas 2004. gada 21. aprīļa regulas (EK) Nr. 794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai, 11. pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi;

⁸ atbilstoši Komisijas regulas Nr.651/2014 12.pantam;

⁹ ievērojot Komisijas regulas Nr. 651/2014 8. panta 3. un 5. punktu un nepārsniedzot maksimāli pieļaujamo atbalsta intensitāti, kas noteikta minētās regulas 54. panta 6. punktā un Nolikuma 27.2.punktā;